

Grupo Piquer y Defoin
imparten:

Inglés B1

Andalucía is IN training

Aumenta y perfecciona tu nivel de inglés para mejorar tu empleabilidad y fomentar tu desarrollo profesional



PRESENTACIÓN

Con este curso queremos proporcionarte la oportunidad de alcanzar el conocimiento necesario en lengua inglesa **nivel B1** para que puedas presentarte a la prueba de acreditación oficial. La formación se impartirá en **Modalidad de Teleformación** a través de nuestra plataforma. En ella encontrarás contenido y recursos para practicar y entrenar las cuatro destrezas que requieren el idioma, **vídeos complementarios y clases virtuales** con profesores nativos. Una vez finalizada la formación realizarás una prueba final presencial.

OBJETIVOS

Este programa formativo pretende capacitar al alumnado para utilizar el idioma con cierta seguridad y flexibilidad, receptiva y productivamente, tanto en **forma hablada como escrita**, así como para mediar entre hablantes de distintas lenguas, en situaciones cotidianas y menos corrientes que requieran comprender y producir textos en una variedad de lengua estándar, con estructuras habituales y un repertorio léxico común no muy idiomático, y que versen sobre temas generales, cotidianos o de interés personal.

CONTENIDOS

1- COMPETENCIAS LINGÜÍSTICAS

a. Contenidos léxico-semánticos: Vocabulario, Formación de palabras, Significado (Palabras sinónimas de significado próximo, Hiperónimos de vocabulario frecuente, Palabras antónimas usuales, Polisemia y doble sentido en palabras de uso frecuente, Palabras británicas/americanas)

b. Contenidos gramaticales: Oración, Nombres y adjetivos, Determinantes, Pronombres, Verbos, Adverbios y Enlaces

c. Contenidos ortográficos: Sistematización del uso de las letras mayúsculas, Ortografía cuidada del vocabulario de uso, puntuación y signos auxiliares

d. Contenidos fonéticos y fonológicos: Reconocimiento y producción de los fonemas vocálicos y consonánticos, Insistencia en los procesos propios de la lengua que presentan mayor dificultad como la pronunciación de los plurales, Vocales y consonantes mudas, Acento y atonicidad de los elementos de la oración por su significado, Entonación para las funciones comunicativas trabajadas en los diferentes tipos de oraciones, Acento de intensidad y reconocimiento de las sílabas tónicas en formas simples y en compuestos, Ritmo: reconocimiento y producción de sílabas tónicas y átonas, Correspondencia entre fonemas y letras/signos

2- COMPETENCIAS SOCIOLINGÜÍSTICAS Y SOCIOCULTURALES

a. Vida cotidiana: Horarios y hábitos de comidas, gastronomía (platos típicos), horarios y costumbres relacionadas con el trabajo, celebraciones, ceremonias y festividades más significativas.

b. Actividades de ocio: el mundo del cine, deportes típicos, eventos deportivos, medios de comunicación.

c. Relaciones humanas y sociales

d. Condiciones de vida y trabajo; Introducción al mundo laboral, Seguridad social, hábitos de salud e higiene

e. Valores, creencias y actitudes

f. Lenguaje corporal: Gestos y posturas, proximidad y contacto visual.

g. Convenciones sociales; Convenciones y tabúes relativos al comportamiento, normas de cortesía

h. Geografía básica; Clima y medio ambiente. Países más importantes en los que se habla la lengua y ciudades significativas. Incidencias geográficas en la lengua: variedades de la lengua

3-COMPETENCIAS PRAGMÁTICAS

a. Contenidos funcionales:

- ⇒ Funciones o actos de habla asertivos, relacionados con la expresión del conocimiento, la opinión, la creencia y la conjetura
- ⇒ Funciones o actos de habla compromisos, relacionados con la expresión de ofrecimiento, intención, voluntad y decisión
- ⇒ Funciones o actos de habla directivos
- ⇒ Funciones o actos de habla fácticos y solidarios, que se realizan para establecer o mantener el contacto social y expresar actitudes con respecto a los demás
- ⇒ Funciones o actos de habla expresivos, con los que se expresan actitudes y sentimientos ante determinadas situaciones

b. Contenidos discursivos

- ⇒ **COHERENCIA TEXTUAL:** Adecuación del texto al contexto comunicativo.

1. Tipo y formato de texto.

2. Variedad de lengua.

3. Registro.

4. Tema. Enfoque y contenido: selección léxica, de estructuras sintácticas y de contenido relevante.

5. Contexto espacio-temporal

- ⇒ **COHESIÓN TEXTUAL:** Organización interna del texto: inicio, desarrollo y conclusión de la unidad textual.

1. Inicio del discurso

2. Desarrollo del discurso:

3. Conclusión del discurso: resumen/recapitulación, indicación de cierre textual y cierre textual.

4. Mantenimiento y seguimiento del discurso oral:

5. La entonación como recurso de cohesión del texto oral: Uso de los patrones de entonación.

6. La puntuación como recurso de cohesión del texto escrito: uso de los signos de puntuación